



An alles gedacht? Unsere Umzugs-Checkliste

<i>Formalitäten und Schriftverkehr</i>	<i>Umzugsplanung</i>
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> alten Mietvertrag kündigen (inkl. Garagen- bzw. Stellplatzmietvertrag)<input type="checkbox"/> neuen Mietvertrag abschließen<input type="checkbox"/> Wohnungsübergabetermine vereinbaren und Übergabeprotokolle beantragen<input type="checkbox"/> Rückzahlung der Kaution vereinbaren <input type="checkbox"/> Gas-, Heizungs-, Strom- und Wasserzähler in neuer und alter Wohnung ablesen<input type="checkbox"/> Gas, Heizung, Strom und Wasser ummelden <input type="checkbox"/> Abos von Zeitungen oder Zeitschriften kündigen oder ummelden<input type="checkbox"/> beim Einwohnermeldeamt ummelden<input type="checkbox"/> GEZ ummelden<input type="checkbox"/> Internet- bzw. Telefonanschluss kündigen oder ummelden<input type="checkbox"/> Kabelanschluss kündigen oder ummelden<input type="checkbox"/> Kraftfahrzeug ummelden<input type="checkbox"/> Müllabfuhr ab- bzw. ummelden<input type="checkbox"/> Nachsendeauftrag bei der Post stellen<input type="checkbox"/> beim Sozialamt oder Agentur für Arbeit ummelden<input type="checkbox"/> Versicherungen ummelden (z.B. Partner oder Mitbewohner aufnehmen, Quadratmeterzahl anpassen)<input type="checkbox"/> Wartungsverträge ummelden <input type="checkbox"/> neue Adresse angeben bei<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Bank<input type="checkbox"/> Krankenkasse<input type="checkbox"/> Schule bzw. Kindergarten<input type="checkbox"/> Versicherung<input type="checkbox"/> Versandhäusern etc.	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Umzugstermin festlegen & frühzeitig Urlaub beantragen<input type="checkbox"/> rechtzeitig Umzugsfahrzeug(e) anmieten<input type="checkbox"/> Umzugshelfer organisieren<input type="checkbox"/> Umzugskartons, Verpackungs- und Transporthilfen beschaffen <input type="checkbox"/> Türrahmen und Treppenhäuser in alter und neuer Wohnung ausmessen<input type="checkbox"/> Halteverbotszonen zum Be- und Entladen bei der Gemeinde beantragen <input type="checkbox"/> Dachboden, Keller und Abstellkammer leeren<input type="checkbox"/> Dinge, die nicht im Alltag benötigt werden, frühzeitig verpacken<input type="checkbox"/> überflüssige Gegenstände entsorgen, verkaufen oder verschenken<input type="checkbox"/> Kisten mit Inhalt und Zielort beschriften<input type="checkbox"/> Möbelteile bei Demontage beschriften, um Wiederaufbau zu erleichtern<input type="checkbox"/> Kleinteile wie Schrauben und Scharniere in separaten Tüten sammeln und direkt am zugehörigen Möbelstück befestigen<input type="checkbox"/> ausreichend Müllbeutel für anfallenden (Verpackungs-) Müll bereithalten<input type="checkbox"/> Werkzeuge bereithalten <input type="checkbox"/> notwendigste Utensilien wie Hygieneartikel und Reinigungsmittel bereithalten <input type="checkbox"/> Betreuung von Kindern und Haustieren am Umzugstag organisieren.